

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN OPERATIVA DESEGUIMIENTO A	DD	MM	AA
ACTA No. N.A	FORMADORES IED LAUREANO GOMEZ	27	10	2022

LUGAR: VIRTUAL PLATAFORMA GOOGLE MEET	HORA DE INICIO: 7:00 a. m.	HORA FIN: 8:10
--	-----------------------------------	-----------------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
EDISSON MANRIQUE RODRIGUEZ	GESTOR IED	DEPORTES- IDRD
JUAN CARLOS MENA	FORMADOR	DEPORTES- IDRD
PIER NOAK	FORMADOR	DEPORTES- IDRD
CAROLINA ZAMBRANO	FORMADORA	DEPORTES- IDRD
JOHN JAIRO PULIDO	FORMADOR	DEPORTES- IDRD
JOSE DAVID SALINAS	FORMADOR	DEPORTES- IDRD
LIL CHIQUET BARROSO	FORMADORA	DEPORTES- IDRD
NATALYPRADA	FORMADORA	DEPORTES- IDRD
JENIFFER PARRA	FORMADORA	DEPORTES- IDRD
CARLOS NOVOA	FORMADOR	DEPORTES- IDRD
RAFAEL RODRIGUEZ	FORMADOR	DEPORTES- IDRD
ALVARO CASTIBLANCO	FORMADOR	DEPORTES- IDRD
FABIAN ESTEVEZ	FORMADOR	DEPORTES- IDRD

ORDEN DEL DIA	
1, Saludo	4. Autoevaluación y Coevaluación de estudiantes de cada centro de interés.
2, Verificación reporte SIM	5. Informes en secop del contrato correspondiente.
3, Tarea gestora componente social.	6. Varios

TEMAS TRATADOS
<p>1. Saludo: Se saluda a los formadores esperando que estén bien de salud, deseándole que todo salga bien en cada uno.</p> <p>2. Verificación reporte SIM: Se revisa el SIM con cada uno de los formadores mostrándole en qué estado se encuentran las asistencias y sesiones de clase, dando a conocer y evidenciando en que color se encuentra cada día del mes verificando si subieron a tiempo las asistencias, cada uno de ellos vieron en la presentación que hace el gestor Edisson Manrique Rodríguez la reunión virtual. La mayoría de formadores en esta reunión reportan fallas en el sistema ya que aseguran tener la asistencia al día, pero no se ve reflejada. La formadora Lil Chiquet Barroso reporta a el gestor bloqueo en el SIM, desde la semana anterior, lo cual debe enviar correo informando la novedad.</p> <p>3. Tarea gestora componente social: Felicitación por parte del gestor IED Edisson Manrique Rodríguez, a los formadores por realizar actividades del componente psicosocial del mes de octubre con los grupos correspondientes y enviar fotos y videos como evidencia del trabajo empleado.</p> <p>4. Autoevaluación y coevaluación de estudiantes de cada centro de interés: el gestor Edisson Manrique Rodríguez indico los aspectos claves para el proceso:</p> <ul style="list-style-type: none"> Asistencia Participación Disciplina Proceso formativo <p>Cada formador debe realizar estas 2 actividades con cada estudiante realizando una retroalimentación del proceso, el formador puede usar el formato que crea conveniente y debe enviar el reporte de los 4 grupos al correo edisson.manrique@idrd.gov.co como plazo máximo hasta el 4 de noviembre a las 5:00 pm.</p> <p>5. Informes en secop del contrato correspondiente: El gestor IED Edisson Manrique Rodríguez, pide a cada uno de los formadores que reporten que contratos tienen pendiente para subir al Secop y se presenta la novedad de todos los formadores donde les hace falta el informe del mes de septiembre y octubre.</p> <p>6. Varios:</p> <ul style="list-style-type: none"> Semilleros: el gestor IED informa a los centros de interés que están realizando actividades de semilleros para que las tengan al día ya que a partir de la otra semana ya los formadores de semilleros darán indicaciones para recopilación de la

información.

- Evento cierre “campamento deportivo 2022”: se realizará el día 8 de noviembre de 8:00 am a 11:00 am en el Parque metropolitana Simón Bolívar, se tendrá la participación del IED Instituto Técnico Laureano Gómez, donde en el transcurso de la semana se realizará confirmación del número de estudiantes que participaran, desarrollo de evento y funciones de cada formador.
- Listados de asistentes de intervención en el IED Instituto Técnico Laureano Gómez: El Gestor IED enviara a los formadores de convenio unos listados para que filtren la información de los estudiantes que asistieron a la intervención de IED con el fin de generar un acta de tercer impacto para la secretaria de educación, los formadores tienen plazo de enviar la información hasta el 28 de octubre.
- Festival recreo- deportivo: para generar cierre con estudiantes se realizará un festival recreo deportivo los días miércoles 9 y jueves 10 de noviembre.
- Finalización de sesiones: 10 de noviembre.
- Para finalizar la reunión el gestor IED, realiza recomendación a los formadores para que estén pendiente de la información del grupo de WhatsApp “IED Laureano Gómez” asegurando que es el único medio de comunicación y que por ese canal se enviara toda la información.
- Se finaliza la reunión.

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	☒	NO	
Observaciones				

Siendo las 8:10 AM se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	<i>Edisson Manrique</i>	FIRMA	N.A	N.A
NOMBRE	EDISSON MANRIQUE	NOMBRE	N.A	N.A
CARGO	GESTOR IED	CARGO	N.A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JENIFFER PARRA BARRERO
---	------------------------